Demande d’hébergement d’application

# Avant-propos

Ce document est à remplir pour toute demande relative hébergement d’application web. Une fois complété, il est à retourner par mail à l’adresse : [dn-demande-siteweb@univ-lorraine.fr](mailto:dn-demande-siteweb@univ-lorraine.fr)

L’université de Lorraine peut proposer d’héberger des applications développées par les composantes ou par des prestataires extérieurs.

Cet hébergement permet de :

* se connecter avec un identifiant et un mot de passe dédié à un espace applicatif (SFTP via VPN) ;
* déposer du code source PHP qui sera exécuté sur le serveur (PHP version 5.4 ou 5.6) ;
* disposer de base de données de type MySQL (MariaDB 5.5 et associé à un accès phpMyAdmin).

Un certain nombre de limitations seront imposées pour des raisons de sécurité :

* certaines fonctions PHP sont désactivés (phpinfo, ini\_restore, ini\_alter, ini\_set, …) ;
* un quota disque de 1 Go (extensible à la demande et dans la limite du raisonnable) ;
* la taille d’envoi de fichier est limitée à 8 Mo
* limitation du nombre d'accès concurrents, et par unité de temps à la base de données.

*Pour plus de détail sur l’offre* <https://wikidocs.univ-lorraine.fr/x/VYW9Cg> (Annexe 1)

*L’installation est le paramétrage de VPN sera nécessaire :*

[*https://wikidocs.univ-lorraine.fr/display/infra/Documentation+officielle+VPN*](https://wikidocs.univ-lorraine.fr/display/infra/Documentation+officielle+VPN)

Pour toutes ces demandes, il est absolument nécessaire que le directeur (de la composante ou du laboratoire) désigne :

* un interlocuteur en charge du suivi du projet qui fera l’interface entre la structure demandeuse et les directions opérationnelles de l’université de Lorraine, cette personne devra être un membre permanent du personnel de l’université de lorraine;
* un responsable en charge des mises à jour de l’application.

Dans le cas d’appel à un prestataire extérieur à l’université ou d’un stagiaire (ponctuellement présent), les demandeurs s’engagent à prendre un contrat de maintenance avec les développeurs de l’application afin d’en assurer le maintien dans le temps tout au long de la vie de l’application. En aucun cas la Direction du Numérique n’interviendra dans le code ou le fonctionnement de l’application.

A réception, cette demande fera l’objet d’une évaluation technique. Ensuite, une personne de l’équipe en charge de l’hébergement prendra contact pour planifier un rendez-vous afin de vous transmettre les conditions d’hébergement plus détaillées.

Dans un souci de maintien opérationnel des infrastructures informatiques de l’établissement si la Direction du Numérique constate un comportement anormal de l’application ou un problème mettant en jeux la sécurité, nous nous réservons le droit d’arrêter temporairement l’application à titre préventif et d’alerter les responsables de celle-ci afin qu’une solution soit apportée.

L'application hébergée doit respecter les bonnes pratiques de développement recensées dans la Politique de Sécurité de l'établissement. Elles sont rappelées en Annexe 2.

Elle doit également répondre aux normes d’accessibilité numérique auxquelles sont soumises les administrations publiques. À ce titre, un audit d’accessibilité doit être réalisé et une déclaration d’accessibilité basée sur [le modèle de la DINUM](https://design.numerique.gouv.fr/outils/exemple-declaration-accessibilite/) doit être publiée sur le site ou service numérique en ligne.

## Rattachement du projet

|  |
| --- |
| Structure (université de Lorraine) de rattachement du projet *(Nom de la composante, du laboratoire, de la direction, ...)* |

|  |
| --- |
| Demandeur *(Nom, adresse mail et fonction)* |

|  |
| --- |
| Chef de projet *(Nom et adresse mail de la personne de l’UL référente pour le projet - contact pour la mise en place de l’environement)* |

|  |
| --- |
| Développeur(s) de l’application *(Nom(s), adresse(s) mail et fonction – prestataires, stagiaire, … - des personnes en charge du développement de l’application)* |

|  |
| --- |
| Mainteneur(s) de l’application *(Nom(s), adresse(s) mail et fonction - prestataires, stagiaire, … - des personnes en charge du maintien dans le temps de l’application)* |

|  |
| --- |
| Partenaires ou prestataires extérieurs à l’université de Lorraine *(Si votre projet est fait en partenariat avec d’autres structures extra-université de Lorraine, merci de les préciser)* |

## Objectifs du projet

|  |
| --- |
| Description des objectifs à atteindre au travers de ce projet *Qu’attendez-vous de cette application ?*  *(Doit permettre de comprendre, en quelques lignes, la finalité du projet, but fonctionnel, les fonctionnalités de l’application, …)*  *A quel public est-elle destinée ?*  *(étudiants UL, futur étudiant, enseignants UL, personnels UL, chercheurs UL, chercheurs extérieurs, partenaires extérieurs, internautes, …)* |

## Adresse(s) de consultation de l’application

|  |
| --- |
| A quelle(s) adresse(s) souhaitez-vous que votre site soit consultable ?  *<application>.<composante>.univ-lorraine.fr, <application>.<laboratoire>.univ-lorraine.fr ,…* |

## Fonctionnalités de l’application

|  |
| --- |
| Authentification *Tout ou partie de votre application est-elle soumise à une authentification ?*  *(Nécessité de se connecter dans l’application)*  Oui  Non  *Si Oui, votre application doit-elle utiliser le système d’authentification université de Lorraine ?*  Oui  Non |

|  |
| --- |
| Information sur les personnes *Votre application utilise t’elle des informations sur les personnes qui s’y connecte ?*  *(Nom, Prénom, adresse mail, …)*  Oui  Non  *Attention, votre application ne pourra pas récupérer d’information issue du système d’information de l’université de Lorraine.* |

|  |
| --- |
| Estimation de l’espace disque nécessaire *(Une taille estimée du total des fichiers déposés - par défaut 1Go d’espace vous sera alloué).* |

## Cachets et signatures

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Demandeur***  A …..……..……….. , le …………..……….  Nom Prénom :  Signature : | ***Chef de projet***  A …..……..……….. , le ………….………  Nom Prénom :  Signature : | ***Directeur de la structure***  A …..……..……….. , le …………..……….  Nom Prénom :  Signature : |

# Annexe 1 : Condition d’hébergement

La Direction du Numérique propose un service d'hébergement et de diffusion de sites web à travers l'accès à un espace de stockage accessible de manière sécurisée.

Ce service comprend la mise à disposition d'un espace de 1 Go, d'une base de données et des adresses DNS associées au site.

Important

L'utilisation de ce service est soumise à des règles permettant de se prémunir contre certains problèmes, notamment dans le domaine de la sécurité :

* La mise en place de code PHP doit se faire en adéquation avec les règles de gestion globale mise en œuvre sur le serveur, celles-ci ne doivent pas être détournées
* Pour les sites basés sur PHP, le code développé doit respecter les bonnes pratiques de programmation, tant d'un point de vue de la sécurité que concernant l'optimisation des ressources utilisées. Le non-respect de ces consignes peut amener à la fermeture du site en attendant que les modifications nécessaires soient apportées.
* L'utilisation de progiciels comme Spip ou Joomla nécessite l'accord préalable de la DN.
* La mise en place d'outil déjà existant au sein de l'UL est soumis a validation préalable (Drupal, Typo3, WordPress, PhpMyAdmin,...). L'utilisation de ces outils maintenus et supportés est obligatoire.

**En cas de non observation de ces règles, le site pourra être temporairement suspendu par la Direction du Numérique, à titre préventif, jusqu'à mise en place des correctifs nécessaires.**

La demande doit être transmise à la sous-direction infrastructure via un ticket d'assistance.

Voici les renseignements nécessaires, au minimum :

* le nom du site,
* adresse du webmaster
* adresse du responsable de la publication (administrateur),
* une taille estimée du total des fichiers déposés (par défaut 1Go à ce jour).

Une fois celle-ci validée, vous recevez :

* le nom du site,
* un compte et un mot de passe pour le gérer.

Une base de données (**même nom, même compte, même mot de passe**) est mise à votre disposition sur ce même serveur

#### Vous pouvez accéder à ce serveur :

* En **FTPS**, pour déposer des fichiers, [pweb.infra.univ-lorraine.fr](https://manager.pweb.dc.univ-lorraine.fr), Port: 21, Explicite sur TLS
* En **phpMyAdmin** pour gérer la base de données, [https://sqladmin.infra.univ-lorraine.fr](https://sqladmin.infra.univ-lorraine.fr/)

**Note1 :** Si la **connexion** n'est pas initiée **au sein de l'université**, il est nécessaire d'activer le **VPN** (groupe UL)

**Note2 :** Pour plus de renseignements concernant la connexion **VPN**, consulter la page : <https://wikidocs.univ-lorraine.fr/display/infra/Documentation+officielle+VPN>

#### Dans votre répertoire, vous trouvez une structure qu'il ne faut pas modifier :

* un répertoire **public** pour déposer votre site, c'est la racine du site: tout fichier présent dans ce répertoire sera potentiellement public
* un répertoire **config** pour mettre vos fichiers de configuration, ils ne seront pas accessibles par http (typiquement, login /mot de passe MySQL du site)
* un répertoire **log** pour visualiser les journaux d'Apache et de PHP
* un répertoire **session** qui contient les sessions PHP du site, à garder impérativement
* un répertoire **tmp** qui contient les fichiers temporaire d'upload ( upload\_tmp\_dir ), à garder impérativement

#### Environnement :

* PHP : 5.4, 5.6, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4
* MariaDB : 5.5, 10
* Sendmail : non supporté
* SMTP : activé

#### Valeurs par défaut (adaptables suivant les besoins) :

* Quota disque : 1 Go
* memory\_limit : 128 Mo
* upload\_max\_filesize : 10 Mo
* post\_max\_size : 10 Mo
* max\_file\_uploads : 20
* max\_execution\_time : 600

#### Pour des raisons de sécurité, les fonctions suivantes sont désactivées :

* (Ouverture et exécution de fichiers) - parse\_ini\_file, system, dl, shell\_exec, exec, system, passthru, proc\_open, popen, show\_source
* (Accès à l'environnement) - getmypid, getmyuid, get\_current\_user, php\_uname

#### Les fonctionnalités suivantes sont désactivées :

* allow\_url\_include
* always\_populate\_raw\_post\_data

# Annexe 2 : Bonnes pratiques de développement sécurisé [PDM\_04]

Il convient de mettre en œuvre un ensemble de bonnes pratiques en matière de développement.  
Ces bonnes pratiques prennent notamment en compte les points suivants :

* L’utilisation de la notion de profil métier pour le contrôle d’accès
* La journalisation des accès et de l’utilisation des différentes fonctions applicatives
* Le contrôle des données d’entrées et des procédures de saisie
* Le contrôle et filtrage des données affichées
* La limitation des durées de connexions et la vérification régulière de  
  cette connexion
* La mise en place de mécanismes de reprise et de gestion des erreurs
* La sécurisation ou le durcissement des équipements, systèmes et configuration
* La mise en œuvre des derniers niveaux de correctifs
* La capacité de sauvegarder et de restaurer les données applicatives
* Accessibilité numérique des interfaces et fonctionnalités à 100% des critères de la version en cours du RGAA.